



Personaleadministration

Udarbejdet af

Denne vejledning er udarbejdet af de ti stifter i samarbejde med Landsforeningen af Menighedsråd.

Kontakt

Har du spørgsmål til vejledningen eller brug for rådgivning?

Landsforeningen af Menighedsråd, kontor@menighedsraad.dk, 87 32 21 33 eller

Et af de ti stifter i Danmark. Du finder kontaktinformation på de ti stifter her: [Stifterne](#).

Opdateret

11. februar 2024

I kapitlet om personaleadministration kan du læse om udvalgte emner indenfor personaleadministration, som mange menighedsråd har eller møder som arbejdsgiver. Kapitlet behandler alene de regnskabsmæssige og skattemæssige spørgsmål.

1. Befordring og kørsel for kirkekassen

I dette afsnit kan du læse mere om:

1. Befordringsgodtgørelse (kørselsgodtgørelse) generelt
2. Kørsel for kirkekassen i egen bil

1.1 Befordringsgodtgørelse (kørselsgodtgørelse) generelt

Det er arbejdsgiverens pligt at kontrollere, at alle betingelser for skattefri befordringsgodtgørelse er opfyldt.

SKATs beskrivelse af, hvad arbejdsgiveren skal føre kontrol med og krav til dokumentation, finder du ved at gå ind på skat.dk.

Samme sted finder du også skabeloner til skemaer for kørselsafregning internt i organisationen.

VIL DU VIDE MERE?

Links

[Dokumentation og kontrol af kørselsgodtgørelse](#)

1.2 Kørsel for kirkekassen i egen bil

Kirkekassen kan efter nærmere bestemmelser afholde udgifter til personer, som har udført kørsel i egen bil for kirkekassen. Kørselsgodtgørelse har for medarbejdere hjemmel i tjenesterejseaftalen. Befordringsgodtgørelse (=kørselsgodtgørelse) til menighedsrådsmedlemmer finder som udgangspunkt hjemmel i diætbekendtgørelsen.

Som arbejdsgiver er der nogle forhold, som menighedsrådet skal være opmærksomme på.

Menighedsrådsmedlemmer

Diætbekendtgørelsen fortæller ud over diæter også om, i hvilke tilfælde der ydes befordringsgodtgørelse til medlemmer i forbindelse med udøvelsen af deres tillidshverv.

Valgte medlemmer modtager ikke befordringsgodtgørelse i forbindelse med deltagelse i menighedsrådets møder og synsforretninger.

Men der ydes beforderingsgodtgørelse med den lave takst i forbindelse med møder uden for menighedsråds kredsen.

Der ydes beforderingsgodtgørelse til bygningskyndige deltagere i synsforretninger med den lave sats.

Medlemmer af provstiudvalg, budgetudvalg, stiftsråd mv.

Til de læge medlemmer ydes der beforderingsgodtgørelse for deltagelse i følgende tilfælde:

- Provstiudvalgets og budgetudvalgets møder samt det almindelige budgetsamråds møder
- Stiftsrådets møder og udvalg samt budgetsamråd indkaldt af budgetfølgegruppen vedrørende fællesfonden.

Læs mere om ovenstående i Bekendtgørelse om diæter mv. til medlemmer af menighedsråd, provstiudvalg, budgetudvalg og stiftsråd mv. samt til bygningskyndige deltagere i synsforretninger, som du finder på www.retsinformation.dk

Medarbejdere

Afregning af beforderingsgodtgørelse til medarbejdere har hjemmel i Cirkulære om Tjenesterejseaftalen. Ifølge dennes § 14 udbetales godtgørelse for kørsel i privat bil pr. km efter lav sats.

Jf. Cirkulære om Tjenesterejseaftalen § 15 skal der foreligge en skriftlig kørselsbemyndigelse, for at der kan udbetales kørselsgodtgørelse pr. km efter høj sats.

Skattefri kørselsgodtgørelse

På siden [Skat.dk](http://www.skat.dk) > Erhverv > Ansatte og løn > Rejse- og kørselsgodtgørelse > [Kørselsgodtgørelse - skattepligtig og skattefri](#) kan man læse nærmere om forudsætningerne for, at en arbejdsgiver kan vælge at udbetale skattefri kørselsgodtgørelse til medarbejdere for erhvervsmæssig kørsel efter nogle faste satser. Under begrebet "medarbejdere" hører i denne sammenhæng ansatte, frivillige og menighedsrådsmedlemmer.

Menighedsrådet skal føre kontrol

Menighedsrådet skal som arbejdsgiver føre kontrol med, at alle betingelserne for skattefri kørselsgodtgørelse (beforderingsgodtgørelse) er opfyldt.

Menighedsrådet skal derfor føre kontrol med:

- kørslens formål
- kørslens mål med eventuelle delmål
- dato
- antal kørte kilometer
- beregning efter satser
- kørslen er i medarbejderens eget køretøj.

Menighedsrådet kan eventuelt benytte SKATs skema til registrering af kørselsgodtgørelse, som opfylder krav til information om kørslen og attestering. Læs mere om det, samt hvad manglende opfyldelse af betingelserne medfører og hvad kravene til dokumentation er, under [Skat.dk > Erhverv > Ansatte og løn > Kørselsgodtgørelse > Dokumentation og kontrol af kørselsgodtgørelse.](#)

2. Diæt, honorar og godtgørelse

I dette afsnit kan du læse mere om:

1. Diæter
2. Honorar til enkeltmandsposter
3. Skattefri godtgørelse

Vil du vide mere?

[Bekendtgørelse om diæter m.v. til medlemmer af menighedsråd, provstiudvalg, budgetudvalg og stiftsråd m.v. samt til bygningskyndige deltagere i synsforretninger](#)

2.1 Diæter

Synsdiæter til menighedsrådsmedlemmer er inden for de første fire timer, uanset antallet af bygningssyn, 437 kr. (pr. 01/01/2016). Medgår der mere end fire timer inklusive transporttid den pågældende dag, udbetales det dobbelte.

Synsdiæter er A-indkomst. Diætsatsen forhøjes hvert år den 1. januar med 8 kr.

Vederlag til bygningskyndige deltagere fastsættes efter aftale mellem menighedsråd og den bygningskyndige og kan ikke overstige 945 kr. i timen (pr. 01/01/2016). Satsen reguleres hvert år den 1. januar på baggrund af

stigningen i byggeomkostningsindekset i boliger, første gang den 1. januar 2017. By-, Land- og Kirkeministeriet orienterer om den årlige regulering af honoraret via nyhed på Folkekirkens Intranet.

Når den bygningskyndige er momsregistreret, skal der lægges moms på diæter og kørselsgodtgørelse.

2.2 Honorar til enkeltmandsposter

Det er menighedsrådet selv, der beslutter, om man vil tillægge formand, kirkeværge, kasserer og kontaktperson et honorar og i givet fald honorarets størrelse.

Størrelsen af honoraret skal dog godkendes af provstiudvalget. I praksis foregår det mange steder på den måde, at provstiudvalget har udarbejdet honorarvejledninger, som angiver et øvre loft for de enkelte honorarer.

Honorar er i denne forbindelse A-indkomst.

2.3 Skattefri godtgørelse

Godtgørelse af udgifter

Lov om folkekirkens økonomi godtgør, at menighedsrådet kan afholde udgifter vedrørende sognets kirkelige virksomhed. I By-, Land- og Kirkeministeriets formålsskontoplan med indbygget vejledning er det beskrevet, hvor kirkekassens kontorholdsudgifter (kontorhold og telefon & internet) konteres.

Det er derfor Landsforeningens opfattelse, at der er hjemmel til at godtgøre udgifter til kontorhold, telefon og internet til menighedsrådsmedlemmer. I sidste ende er det dog provstiudvalget, som udøver legalitetskontrol og forvaltningstilsyn.

Godtgørelsen kan udredes på to måder:

- Refusion af udlæg efter regning
- Godtgørelse efter SKATs regler for skattefri godtgørelse.

Skattefri godtgørelse

Menighedsrådene er omfattet af ligningslovens § 7M, og har dermed mulighed for at udbetale en skattefri godtgørelse til ulønnede

menighedsrådsmedlemmer og frivillige, hvis betingelserne i bekendtgørelsen er opfyldt.

3. Personalegoder (Hele afsnit 3 opdateres)

I dette afsnit kan du læse mere om:

1. Arbejdsmobiltelefon
2. Beskatning af tøj og beklædning til ansatte
3. Julefrokost – personale og menighedsråd
4. Julegaver – personale og menighedsråd

3.1 Arbejdsmobiltelefon

Hvis der stilles mobiltelefon til rådighed for medarbejderen til arbejdsmæssig brug, kan medarbejderen undgå skattepligt ved at underskrive en tro og love-erklæring og leve op til erklæringens ordlyd.

Menighedsrådet skal foretage en nærmere kontrol, hvis der for en medarbejder sker væsentlige afvigelser fra det "sædvanlige samtalemønster" uden nogen arbejdsmæssig grund. En sådan kontrol vil arbejdsgiveren også skulle foretage, hvis arbejdsgiveren via afregningen fra udbyderen konstaterer, at en af vedkommendes medarbejdere har brugt arbejdsmobiltelefonen til betaling af private udgifter.

Menighedsrådet er forpligtet til have dokumentation (listeoptegnelse) liggende på hvilke medarbejdere, der har arbejdsmobiltelefon til rådighed.

3.2 Beskatning af tøj og beklædning til ansatte

Skattepligtigt gode?	Bemærkninger
Arbejdsgiver afholder den direkte udgift ifølge faktura, kassebon mv.	
Ja – som udgangspunkt	Udgangspunktet er, at beklædning, der stilles til rådighed i et tjenesteforhold, er et skattepligtigt gode.
Egentligt arbejdstøj, der betragtes som et arbejdsredskab	
Nej	Det er gældende for uniformer, kitler til sygehus- eller butikspersonale,

Ingen indberetning	sikkerhedsbeklædning og tøj til arbejde, der medfører tilsmudsning eller betydeligt slid på tøjet. En afgørelse viser, at det er en betingelse for skattefriheden, at tøjet ikke er egnet til at erstatte almindeligt tøj til privat brug. Dog kan enkelte dele være skattefrie selvom de isoleret set er egnet til privat brug, hvis de efter en konkret vurdering er nødvendige til brug som en samlet arbejdsdragt eller uniform, fx et par mørke sko eller lignende.
Firmabeklædning (tøj med logo/ navn, nødvendigt for arbejdet)	
Ja – omfattet af bagatelgrænsen for arbejdsrelaterede goder 0 – 7.000 kr. – ingen beskatning/indberetning Over 7.000 kr. – beskatning af hele beløbet (B-indk.) Lønmodtager har indberetningspligten	Hvis tøjet tydeligt fremstår som firmabeklædning med synligt navn, logo eller tilsvarende, og i overvejende grad bliver brugt i arbejdstiden, og det efter en konkret vurdering ikke erstatter privat tøj, er det omfattet af bagatelgrænsen for arbejdsrelaterede goder. (7.000 kr. = beløbsgrænse i 2024, tjek det aktuelle beløb via link til Skat.dk i den lilla boks.)
Hvis tøjet har karakter af almindelig privat beklædning	
Ja – omfattet af bagatelgrænsen 0 – 1.300 kr. – ingen beskatning Over 1.300 kr. – beskatning af hele beløbet (B-indk.) Arbejdsgiver har indberetningspligten (feltnr. 55)	Hvis tøjet har karakter af almindelig privat beklædning, kan bagatelgrænsen for arbejdsrelaterede goder ikke anvendes, da der ikke kan påvises en konkret sammenhæng med den ansattes arbejde. (1.300 kr. = beløbsgrænse i 2024 tjek det aktuelle beløb via link til Skat.dk i den lilla boks.)

(bemærk særlige regler i forbindelse med julegaver)	
---	--

3.3 Julefrokost – personale og menighedsråd

Afsnittet bliver opdateret.

3.4 Julegaver – personale og menighedsråd

Afsnittet bliver opdateret.
